

Procedura zamawiania mundurka lub bluzy dla uczniów
Szkoły Podstawowej nr 149

1. Rodzice zamawiają mundurek lub bluzę u Skarbnika we własnej klasie. Aby zamówienie było ważne konieczne jest uregulowanie płatności.

UWAGA !!! Przy zamówieniu proszę o stosowanie „TABELI ROZMIARÓW”, opublikowanej w formie linka do pliku do pobrania na stronie Szkoły w zakładce „mundurki”.

2. Po zebraniu zamówień Skarbnik Klasowy przekazuje kwotę odpowiednią do poczynionego zamówienia na konto firmy ANADO oraz wysyła na email: biuro@anado.pl wypełniony formularz (do pobrania w formie pliku na stronie szkoły w zakładce mundurki) wraz z potwierdzeniem dokonania płatności.

DANE DO PRZELEWU ZA MUNDURKI:

ANADO Anna Romejko
ul. Okólna 5/2
30-669 Kraków
Nr konta: **02 1050 1445 1000 0092 1558 5598**

3. Czas realizacji zamówienia to około 3 tygodni od czasu upłynięcia terminu wpłat.
4. Mundurki po wyprodukowaniu zostaną dostarczone do sekretariatu Szkoły zapakowane w indywidualne opakowania dla każdej klasy. Wychowawcy klas zostaną poinformowani o terminie dostawy mundurków.
5. Wszelkie pytania dotyczące mundurków i bluz prosimy kierować do przedstawicieli Rady Rodziców poprzez wiadomość w aplikacji Synergia Librus lub poprzez wiadomość email na adres: rr149krakow@gmail.com